

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«КАРАЧАЕВО-ЧЕРКЕССКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ
УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ У.Д. АЛИЕВА»

Факультет экономики и управления



Декан ФЭУ

З.М.Чомаева

26.06.2023 г.

Рабочая программа дисциплины
БУХГАЛТЕРСКИЙ (ФИНАНСОВЫЙ) УЧЕТ

(наименование дисциплины (модуля))

Направление подготовки

38.03.01- «Экономика»

(шифр, название направления)

Направленность (профиль) подготовки

Бухгалтерский учет, анализ и аудит

Квалификация выпускника

бакалавр

Форма обучения

заочная

Год начала подготовки - **2019**

(по учебному плану)


Карачаевск, 2023

Программу составил(а): к.э.н., доц. кафедры экономики и прикладной информатики Тамбиева Х.М.

Рабочая программа дисциплины составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО и на основании учебного плана.

Рабочая программа обновлена и утверждена на заседании кафедры экономики и прикладной информатики на 2023-2024 уч. год.
Протокол № 10.2 от 22.06.2023 г.

Зав. кафедрой



Мршанов Б.М.

СОДЕРЖАНИЕ

1. Наименование дисциплины (модуля).....	4
2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы.....	4
3. Место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы	5
4. Объем дисциплины (модуля) в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся.....	6
5. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий.....	7
6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)	8
7. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю)	8
7.1.Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы	8
7.2.Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания	9
7.3.Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы.....	11
7.3.1.Типовые темы к письменным работам, докладам и выступлениям:.....	11
7.3.2.Примерные вопросы к итоговой аттестации (экзамен).....	13
7.4.Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций	16
8.Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)	18
8.1. Основная литература:	18
8.2. Дополнительная литература:	18
9. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля).....	19
10. Требования к условиям реализации рабочей программы дисциплины (модуля)	20
10.1. Общесистемные требования.....	20
10.2. Материально-техническое и учебно-методическое обеспечение дисциплины	20
10.3. Современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы	22
11. Особенности реализации дисциплины для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья.....	22

1. Наименование дисциплины (модуля)

БУХГАЛТЕРСКИЙ (ФИНАНСОВЫЙ) УЧЕТ

Целью изучения дисциплины является: формирование у бакалавров теоретических знаний и практических навыков по организации бухгалтерского финансового учета деятельности организаций различных форм собственности, проведению анализа финансово-хозяйственной деятельности организации, а также использованию учетной информации для принятия управленческих решений.

Для достижения цели ставятся задачи:

- приобретение системы знаний о бухгалтерском учете как одной из функций предпринимательской деятельности, направленной на получение результатов финансово-хозяйственной деятельности;
- организация информационной системы для заинтересованных пользователей;
- подготовка и представление финансовой информации, удовлетворяющей требованиям различных пользователей (внутренних и внешних);
- изучение методики и порядка ведения бухгалтерского учета активов, капитала, резервов и обязательств;
- изучение законодательных и нормативных документов по регулированию бухгалтерского учета, финансовой отчетности.

2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

В результате освоения ОП магистратуры обучающийся должен овладеть следующими результатами обучения по дисциплине (модулю):

Коды компетенции	Результаты освоения ОП Содержание компетенций*	Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине**
ОПК-3	Способностью выбрать инструментальные средства для обработки экономических данных в соответствии с поставленной задачей, проанализировать результаты расчетов и обосновать	Знать: этические основы профессии «бухгалтер - аналитик»; место, роль и значение бухгалтера - аналитика в системе управления деятельностью экономического субъекта; особенности и специфику будущей профессии; сферы будущей профессиональной деятельности, а также социальную значимость своей будущей профессии. Уметь: поддерживать профессиональную мотивацию и демонстрировать понимание социальной значимости профессиональной деятельности; формулировать цели и способы достижения профессионального мастерства в избранной профессии; оценивать возможность

	полученные выводы	альтернативных решений и понимать роль профессионального суждения в их принятии. Владеть: профессиональными навыками и корпоративной культурой; навыками ответственного отношения к выполнению своего профессионального долга; методологией экономического исследования.
ПК-5	способностью анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в отчетности предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств и т.д., и использовать полученные сведения для принятия управленческих решений	Знать: состав, содержание, назначение бухгалтерской отчетности предприятий различных форм собственности; методы подготовки и этапы процесса выработки управленческих решений.
		Уметь: анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в отчетности предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств и т.д.; проводить анализ основных показателей деятельности хозяйствующих субъектов по данным бухгалтерской отчетности; использовать полученные сведения для принятия управленческих решений по поставленным экономическим задачам; строить на основе описания ситуаций стандартные, теоретические и экономические модели, анализировать и содержательно интерпретировать полученные результаты.
		Владеть: теоретическими знаниями и практическими навыками организации бухгалтерского учета и аналитической работы хозяйствующих субъектов различных форм собственности; современными методами сбора, обработки и анализа экономических и социальных данных; навыками анализа и интерпретации финансовой, бухгалтерской и иной информации, содержащейся в отчетности предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств и т.д.; навыками принятия управленческих решений для принятия управленческих решений по поставленным экономическим задачам.

3. Место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы

Данная дисциплина (модуль) относится к Блоку 1 и реализуется в рамках вариативной части Б1.

Дисциплина (модуль) изучается на 3 курсе (ах) в 5,6 семестре (ах).

МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОП	
Индекс	Б1.В.09
Требования к предварительной подготовке обучающегося:	
Данная учебная дисциплина является базовой и опирается на входные знания, умения и компетенции, полученные по основным экономическим дисциплинам, изучаемым в бакалавриате: «Микроэкономика», «Макроэкономика», «Статистика», «Финансы», «Бухгалтерский учет и анализ», «Деньги, кредит, банки», «Менеджмент», «Маркетинг»,	

«Мировая экономика и МЭО» "Макроэкономическое планирование и прогнозирование".
"Корпоративные финансы", "Основы финансовых вычислений" и др.

Дисциплины и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:

Курс "Бухгалтерский (финансовый) учет" является основой для последующего изучения таких дисциплин как: «Бухгалтерская финансовая отчетность», «Бухгалтерский управленческий учет», «Аудит», «Бухгалтерское дело», «Комплексный экономический анализ финансовой деятельности», «Лабораторный практикум по бухгалтерскому учету», «Внешнеэкономическая деятельность», «Налоговый учет и отчетность», полученные знания в процессе изучения дисциплины, позволят успешно пройти все виды практик.

4. Объем дисциплины (модуля) в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся

Общая трудоемкость (объем) дисциплины (модуля) составляет __ 8 ЗЕТ, _____ 288 _____ академических часов.

Объем дисциплины	Всего часов	
	для очной формы обучения	для заочной формы обучения
Общая трудоемкость дисциплины		288
Контактная работа обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий)* (всего)		30
Аудиторная работа (всего):		30
в том числе:		
лекции		18
семинары, практические занятия		12
практикумы		-
лабораторные работы		-
Внеаудиторная работа:		
курсовые работы		-
консультация перед экзаменом		-
Внеаудиторная работа также включает индивидуальную работу обучающихся с преподавателем, групповые, индивидуальные консультации и иные виды учебной деятельности, предусматривающие групповую или индивидуальную работу обучающихся с преподавателем), творческую работу (эссе), рефераты, контрольные работы и др.		
Самостоятельная работа обучающихся (всего)		246
Контроль самостоятельной работы		12
Вид промежуточной аттестации обучающегося (зачет / экзамен)		2 курс-зачет, 3 курс -экзамен.

5. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий

Для заочной формы

№ п/п	Курс/ семестр	Раздел, тема дисциплины	Общая трудоемкость (в часах)	Виды учебных занятий, включая самостоятельную работу обучающихся и трудоемкость (в часах)				
				всего	Аудиторные уч. занятия			Сам. работа
					Лек	Пр.	Конт роль	
1	3/5	Тема: Основы организации бухгалтерского(финансового) учета.	22	2	2	-	18	
2	3/5	Тема: Цели и концепции бухгалтерского финансового учета.	20	-	2	-	18	
3	3/5	Тема: Система нормативного регулирования бухгалтерского учета в России.	18	-	-	-	18	
4	3/5	Тема: Организационно-правовые особенности предприятий и их влияние на постановку финансового учета в хозяйствующих субъектах.	18	-	-	-	18	
		Итого 4 семестр	78	2	4	-	72	
5	3/5	Тема: Учет денежных средств и расчетов.	20		2	-	18	
6	3/5	Тема: Учет основных средств.	20	2	-	-	18	
7	3/5	Тема: Учет нематериальных активов.	20	2	-	-	18	
8	3/5	Тема: Учет материально-производственных запасов.	20	2	-	-	18	
9	3/5	Тема: Учет ценных бумаг и финансовых вложений.	18	-	-	-	18	
		Итого 5 семестр	98	6	2	-	90	
10	3/5	Тема: Учет затрат на производство и калькулирование себестоимости продукции (работ и услуг).	20	2	-	-	18	
11	3/5	Тема: Учет выпуска готовой продукции, работ, услуг и их реализации	22	2	2	-	18	
12	3/5	Тема: Учет капитала, фондов, резервов, кредитов и займов, операций и ценностей не принадлежащих предприятию.	20	2	-	-	18	

13	3/5	Тема: Учет финансовых результатов и использования прибыли.	20	2	2	-	16
14	3/5	Тема: Назначение, состав и содержание бухгалтерской отчетности.	18	2	2	-	14
		Итого 6 семестр	100	10	6	-	84
		Контроль	12	-	-	-	-
		Итого	288	18	12	-	246

6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)

Помимо рекомендованной основной и дополнительной литературы, в процессе самостоятельной работы студенты могут пользоваться следующими методическими материалами:

1. Деньги, кредит, банки /Методические рекомендации по организации учебного процесса. - Карачаевск: КЧГУ, 2020, - 68 с.

2. Бухгалтерский финансовый учет /Методические указания по самостоятельному изучению дисциплины. - Карачаевск: КЧГУ, 2021, - 41 с.

3. Учет затрат, калькулирование и бюджетирование в отдельных отраслях производственной сферы /Методические рекомендации по организации практических занятий и лабораторных работ. – Карачаевск: КЧГУ, 2018, - 52 с.

4. Налоги и налогообложение /Методические указания для практических занятий. – Карачаевск: КЧГУ, 2018, - 56 с.

5. Экономика образования /Методические рекомендации по организации учебного процесса. - Карачаевск: КЧГУ, 2019, - 64 с.

6. Основы бизнеса / Методические материалы по самостоятельной работе студентов по дисциплине –Карачаевск: КЧГУ 2018, - 22с.

7. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю)

7.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

Перечень (код) контролируемой компетенций	Контролируемые разделы (темы)	Этапы формирования компетенций
ОПК-3, ПК-5.	Лк.№1.Тема: Основы организации бухгалтерского (финансового) учета.	1 этап
ОПК-3, ПК-5.	Лк.№2. Тема: Цели и концепции бухгалтерского финансового учета.	1 этап
ОПК-3, ПК-5.	Лк.№3.Тема: Система нормативного регулирования бухгалтерского учета в России.	1 этап
ОПК-3, ПК-5.	Лк.№4.Тема: Организационно-правовые особенности предприятий и их влияние на постановку финансового учета в хозяйствующих субъектах.	1 этап

ОПК-3, ПК-5.	Лк.№5. Тема: Учет денежных средств и расчетов.	1 этап
ОПК-3, ПК-5.	Лк.№6. Тема: Учет основных средств	1 этап
ОПК-3, ПК-5.	Лк.№7. Тема: Учет нематериальных активов.	1 этап
ОПК-3, ПК-5.	Пр. №8. Тема: Учет материально-производственных запасов.	2 этап
ОПК-3, ПК-5.	Пр.№9. Тема: Учет ценных бумаг и финансовых вложений.	2 этап
ОПК-3, ПК-5.	Пр.№10.Тема: Учет затрат на производство и калькулирование себестоимости продукции (работ и услуг).	2 этап
ОПК-3, ПК-5.	Пр. №11.Тема: Учет выпуска готовой продукции, работ, услуг и их и реализации	2 этап
ОПК-3, ПК-5.	Пр. №12. Тема: Учет капитала, фондов, резервов, кредитов и займов, операций и ценностей не принадлежащих предприятию.	2 этап
ОПК-3, ПК-5.	Пр.№13.Тема: Учет финансовых результатов и использования прибыли.	2 этап
ОПК-3, ПК-5.	Пр.№14.Тема: Назначение, состав и содержание бухгалтерской отчетности.	2 этап

7.2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

1 этап - начальный		
Показатели	Критерии	Шкала оценивания
<p>1. Способность обучающегося продемонстрировать наличие знаний при решении учебных заданий.</p> <p>2. Способность в применении умения в процессе освоения учебной дисциплины, и решения практических задач.</p> <p>3. Способность проявить навык повторения решения поставленной задачи по стандартному образцу</p>	<p>1.Способность обучающегося продемонстрировать наличие знаний при решении заданий, которые были представлены преподавателем вместе с образцом их решения.</p> <p>2. Применение умения к использованию методов освоения учебной дисциплины и способность проявить навык повторения решения поставленной задачи по стандартному образцу.</p> <p>2. Обучаемый демонстрирует самостоятельность в применении знаний, умений и навыков к решению учебных заданий в полном соответствии с образцом, данным преподавателем, по заданиям, решение которых было показано преподавателем.</p>	<p>2 балла <i>ставится в случае:</i> незнания значительной части программного материала; не владения понятийным аппаратом дисциплины; существенных ошибок при изложении учебного материала; неумения строить ответ в соответствии со структурой излагаемого вопроса; неумения делать выводы по излагаемому материалу.</p> <p>3 балла <i>студент должен:</i> продемонстрировать общее знание изучаемого материала; знать основную рекомендуемую программой дисциплины учебную литературу; уметь строить ответ в соответствии со структурой излагаемого вопроса; показать общее владение понятийным аппаратом дисциплины;</p> <p>4 балла <i>студент должен:</i> продемонстрировать достаточно полное знание материала; продемонстрировать знание основных теоретических понятий; достаточно последовательно, грамотно и логически стройно излагать материал; продемонстрировать умение ориентироваться в нормативно-правовой литературе; уметь сделать достаточно</p>

		<p>обоснованные выводы по излагаемому материалу 5 баллов <i>студент должен:</i> продемонстрировать глубокое и прочное усвоение знаний материала; исчерпывающе, последовательно, грамотно и логически стройно изложить теоретический материал; правильно формулировать определения; продемонстрировать умения самостоятельной работы с нормативно-правовой литературой; уметь сделать выводы по излагаемому материалу</p>
2 этап - заключительный		
<p>1. Способность обучающегося самостоятельно продемонстрировать наличие знаний при решении учебных заданий. 2. Самостоятельность в применении умения к использованию методов освоения учебной дисциплины и к решению практических задач. 3. Самостоятельность в проявления навыка в процессе решения поставленной задачи без стандартного образца</p>	<p>1. Обучающий демонстрирует самостоятельное применение знаний, умений и навыков при решении заданий, аналогичных тем, которые представлял преподаватель при потенциальном формировании компетенции. 2. Обучаемый демонстрирует способность к полной самостоятельности в выборе способа решения неизвестных или нестандартных заданий в рамках учебной дисциплины с использованием знаний, умений и навыков, полученных как в ходе освоения данной учебной дисциплины, так и смежных дисциплин.</p>	<p>2 балла <i>ставится в случае:</i> незнания значительной части программного материала; не владения понятийным аппаратом дисциплины; существенных ошибок при изложении учебного материала; неумения строить ответ в соответствии со структурой излагаемого вопроса; неумения делать выводы по излагаемому материалу. 3 балла <i>студент должен:</i> продемонстрировать общее знание изучаемого материала; знать основную рекомендуемую программой дисциплины учебную литературу; уметь строить ответ в соответствии со структурой излагаемого вопроса; показать общее владение понятийным аппаратом дисциплины; 4 балла студент должен: продемонстрировать достаточно полное знание материала; продемонстрировать знание основных теоретических понятий; достаточно последовательно, грамотно и логически стройно излагать материал; продемонстрировать умение ориентироваться в нормативно-правовой литературе; уметь сделать достаточно обоснованные выводы по излагаемому материалу 5 баллов студент должен: продемонстрировать глубокое и прочное усвоение знаний материала; исчерпывающе, последовательно, грамотно и логически стройно изложить теоретический материал; правильно формулировать определения; продемонстрировать умения самостоятельной работы с нормативно-правовой литературой; уметь сделать выводы по излагаемому материалу</p>

7.3. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

7.3.1. Типовые темы к письменным работам, докладам и выступлениям:

1. Понятие о Концепции бухгалтерского (финансового) учета в рыночной экономике.
2. Система нормативного регулирования финансового учета в России.
3. Международные стандарты финансового учета и отчетности.
4. Закон о бухгалтерском учете – основа системы регулирования финансового учета.
5. Открытие расчетного (валютного, специального) счета в банке.
6. Виды расчетов. Формы безналичных расчетов.
7. Формирование отчета о движении денежных средств в российской и международной практике.
8. Понятие, классификация и оценка долгосрочных инвестиций. Сметная стоимость.
9. Источники финансирования долгосрочных инвестиций и их учет.
10. Переоценка основных средств и порядок ведения учета ее результатов.
11. Учет списания, продаж и прочего выбытия основных средств.
12. Инвентаризация основных средств и отражение ее результатов в учете.
13. Основное содержание и порядок ведения учета арендованного имущества.
14. Основное содержание и порядок ведения учета лизинговых операций.
15. Национальный стандарт (положение) по учету основных средств, его адаптация к положениям международных стандартов бухгалтерского учета по основным средствам, амортизации, аренде, инвестициям.
16. Учет деловой репутации.
17. Инвентаризация НМА и отражение ее результатов в учете.
18. Международная практика учета НМА на основе действующего стандарта по НМА. Адаптация национальной практики учета к международному стандарту.
19. Учет НДС по приобретенным материальным ресурсам.
20. Инвентаризация и переоценка МПЗ и отражение в учете ее результатов.
21. Порядок формирования резервов под снижение стоимости МПЗ.
22. Национальный стандарт (положение) по учету запасов. Его адаптация к положениям международных стандартов учета.
23. Синтетический и аналитический учет заработной платы.
24. Учет использования рабочего времени.
25. Учет страховых взносов (в 2010г. отменен единый социальный налог).
26. Учет расчета среднего заработка для оплаты отпуска и пособия по временной нетрудоспособности.
27. Автоматизация учета труда и его оплаты.
28. Материальные затраты, их состав и порядок ведения учета.
29. Учет и распределение общепроизводственных и общехозяйственных расходов.
30. Затраты на оплату труда, их состав и порядок ведения учета.
31. Общие принципы формирования аудиторских организаций.
32. Элементы производственных затрат.
33. Инвентаризация готовой продукции.
34. Определение финансового результата от реализации готовой продукции.
35. Порядок списания финансового результата.

36. Международная практика учета продукции, продаж, ее влияние на организацию национального учета.
37. Учет расчетов за продукцию, работы, услуги.
38. Порядок ведения учета расчетов с использованием векселей.
39. Учет расходов по взаиморасчетным операциям.
40. Учет доходов и расходов по финансовым вложениям.
41. Учет расчетов с персоналом по оплате труда.
42. Инвентаризация текущих обязательств и расчетов, порядок отражения ее результатов в б/учете.
43. Международная практика учета расчетов.
44. Учет расчетов по налогам и сборам.
45. Учет расчетов путем зачета взаимных требований.
46. Особенности учета акционерного капитала и уставного фонда предприятия.
47. Учет прочих резервов.
48. Международная практика учета фондов и резервов на основе международных стандартов.
49. Порядок размещения собственных акций АО.
50. Учет чрезвычайных доходов и расходов.
51. Учет расходов по налогу на прибыль.
52. Определение налогооблагаемой базы и порядок налогообложения прибыли.
53. Значение анализа хозяйственной деятельности.
54. Формирование показателей отчета о финансовых результатах в российской практике. Ее адаптация к действующим международным стандартам.
55. Взаимосвязь показателей отчетности.
56. Содержание пояснительной записки к бухгалтерскому балансу.
57. Аудиторское заключение к годовому балансу.
58. Отражение событий после отчетной даты.
59. Понятие консолидированной отчетности. Общие принципы подготовки консолидированной (сводной) бухгалтерской отчетности.
60. Национальный стандарт (положение) по бухгалтерской отчетности. Его адаптация к действующим международным стандартам финансовой отчетности.
61. Требования, предъявляемые к учетной политике предприятия.
62. Кассовая книга и ее назначение.
63. Хозяйственные факты, отражаемы на счете.
64. «Переводы в пути».
65. Регистры предназначенные для осуществления синтетического и аналитического учета основных средств.
66. Условия признания доходов от обычных видов деятельности.
67. Расчет фактической себестоимости проданной продукции.
68. Состав расходов на продажу и их учет.
69. Состав операционных доходов и расходов.
70. Состав внереализованных доходов и расходов.
71. Отражение на счетах, формирование уставного капитала АО.
72. Формирование и использование добавочного капитала организации.
73. Отражение на счетах бухгалтерского учета, образование и использование резервного капитала.
74. Важнейшая терминология управленческого учета.
75. Понятие центра ответственности, виды центров ответственности.
76. Учетная политика и ее роль в принятии решений по управлению предприятием.
77. Планирование и бюджетирование.
78. Выбор и проектирование систем учета и контроля затрат в организациях.

79. Методы калькулирования как базы ценообразования.
80. Использование данных управленческого учета для анализа и обоснования решений на различных уровнях управления.
81. Роль управленческого учета в повышении эффективности производства.
82. Система учета «стандарт - кост».
83. Затраты, включаемые в себестоимость продукции в системе «директ - кост».

Отметка «отлично» за письменную работу, реферат, сообщение ставится, если изложенный в докладе материал:

- отличается глубиной и содержательностью, соответствует заявленной теме;
- четко структурирован, с выделением основных моментов;
- доклад сделан кратко, четко, с выделением основных данных;
- на вопросы по теме доклада получены полные исчерпывающие ответы.

Отметка «хорошо» ставится, если изложенный в докладе материал:

- характеризуется достаточным содержательным уровнем, но отличается недостаточной структурированностью;
- доклад длинный, не вполне четкий;
- на вопросы по теме доклада получены полные исчерпывающие ответы только после наводящих вопросов, или не на все вопросы.

Отметка «удовлетворительно» ставится, если изложенный в докладе материал:

- не достаточно раскрыт, носит фрагментарный характер, слабо структурирован;
- докладчик слабо ориентируется в излагаемом материале;
- на вопросы по теме доклада не были получены ответы или они не были правильными.

Отметка «неудовлетворительно» ставится, если:

- доклад не сделан;
- докладчик не ориентируется в излагаемом материале;
- на вопросы по выполненной работе не были получены ответы или они не были правильными.

7.3.2. Примерные вопросы к итоговой аттестации (экзамен)

1. Общие методологические принципы построения финансового учета. Его роль в системе управления предприятием.
2. Сущность, основные понятия, цели и задачи финансового учета.
3. Объекты, принципы ведения финансового учета.
4. Организационно-правовые особенности предприятий и их влияние на организацию финансового учета.
5. Финансовый, управленческий и налоговый учет, их взаимосвязь и различия.
6. Основное содержание и порядок ведения учета денежных средств.
7. Цели, задачи учета денежных средств и принципы его организации на предприятии.
8. Учет операций по кассе и денежных документов.
9. Учет операций по расчетным, валютным и специальным счетам в банке.
10. Документирование денежных средств и денежных документов в кассе организации.

11. Учет денежных документов и переводов в пути.
12. Инвентаризация денежных средств и порядок отражения ее результатов в бухгалтерском учете.
13. Понятие основных средств и задачи учета.
14. Классификация и оценка основных средств.
15. Документирование и порядок ведения синтетического и аналитического учета наличия и движения (поступления и выбывания) основных средств.
16. Методы начисления амортизации основных средств и ее виды.
17. Порядок ведения учета амортизации основных средств.
18. Порядок ведения учета затрат на восстановление основных средств.
19. Сущность, состав, классификация и оценка НМА.
20. Порядок ведения синтетического и аналитического учета наличия, поступления и использования НМА.
21. Виды амортизации, НМА, учет и порядок начисления.
22. Правовое обеспечение учета и задачи учета НМА.
23. Порядок учета списания, продажи и выбытия НМА.
24. Понятие МПЗ, назначение, их классификация и задачи учета.
25. Методы оценки МПЗ в бухгалтерском учете.
26. Организация аналитического учета МПЗ на складе и в бухгалтерии.
27. Порядок ведения синтетического учета материалов на складе и в бухгалтерии.
28. Первичные документы по движению МПЗ и организация первичного учета.
29. Организация оперативно-бухгалтерского (сальдового) метода учета МПЗ.
30. Общие положения, основные задачи учета труда и заработной платы.
31. Формы и системы оплаты труда.
32. Учет расчетов с персоналом по оплате труда, удержания из заработной платы работников.
33. Состав персонала предприятия и организация учета отработанного им рабочего времени.
34. Состав фонда оплаты труда.
35. Сущность издержек производства и себестоимости продукции, работ, услуг.
36. Состав производственных затрат и их классификация.
37. Объекты и методы учета затрат на производство.
38. Состав статей затрат, включаемых в фактическую производственную себестоимость продукции, работ, услуг.
39. Порядок ведения учета общепроизводственных и общехозяйственных расходов.

40. Учет незавершенного производства, его состав, оценка и порядок ведения учета.
41. Сводный учет затрат на производство и определение фактической себестоимости продукции.
42. Организация (порядок) ведения учета выпуска готовой продукции, оценка и задачи ее учета на предприятии.
43. Учет выручки от продажи продукции (работ, услуг).
44. Учет и распределение коммерческих расходов.
45. Учет НДС проданной продукции.
46. Инвентаризация готовой продукции.
47. Аналитический учет готовой продукции, ее отгрузки и реализации.
48. Принципы организации учета расчетных операций
49. Формы расчетов и их характеристика.
50. Понятие и общие правила учета и регулирования дебиторской и кредиторской задолженности.
51. Учет расчетов с покупателями и заказчиками.
52. Учет расчетов с поставщиками и подрядчиками.
53. Учет расчетов с бюджетом и по внебюджетным платежам.
54. Учет расчетов с подотчетными лицами.
55. Задачи учета ценных бумаг и финансовых вложений. Классификация и методы их оценки в бухгалтерском учете.
56. Порядок ведения, учет краткосрочных финансовых вложений.
57. Порядок ведения учета долгосрочных финансовых вложений.
58. Создание резервов под обесценение финансовых вложений.
59. Учет кредитов банков и заемных средств.
60. Порядок формирования уставного капитала (фонда) организаций, различных организационно-правовых форм.
61. Общие положения учета уставного капитала и расчетов с учредителями.
62. Формирование, использование и организация учета добавочного и резервного капитала.
63. Порядок ведения учета фондов специального назначения и целевого финансирования.
64. Учет резервов по сомнительным долгам и резервов предстоящих расходов и платежей.
65. Учет формирования и использования нераспределенной прибыли отчетного года, прошлых лет.

66. Содержание (понятие) финансовых результатов и принципы их формирования.
67. Порядок ведения учета доходов и расходов от обычной деятельности организации.
68. Формирование операционных доходов и расходов, их состав и порядок ведения учета.
69. Внереализационные доходы и расходы, их состав и учет.
70. Учет распределения и использования прибыли.
71. Учет нераспределенной прибыли (непокрытый убыток)
72. Сущность, состав и содержание бухгалтерской отчетности.
73. Виды и назначение бухгалтерской отчетности.
74. Принципы составления бухгалтерской отчетности.
75. Порядок составления и утверждения бухгалтерской отчетности.
76. Понятие, особенности и принципы составления консолидированной (сводной) отчетности.
77. Понятие об условных фактах хозяйственной деятельности.
78. Национальный стандарт (положение) по бухгалтерской отчетности. Его адаптация к действующим международным стандартам финансовой отчетности.
79. Правила оценки статей бухгалтерской отчетности
80. Сущность, содержание, основные задачи и принципы управленческого учета.
81. Затраты – один из важнейших компонентов управленческого учета..
82. Значение управленческого учета в принятии решений по управлению организацией.
83. Система учета и контроля затрат на производство продукции, работ и услуг.
84. Методы калькулирования и составления отчетных калькуляций для принятия управленческих решений.

7.4. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

Поскольку практически всякая учебная дисциплина призвана формировать сразу несколько компетенций, критерии оценки целесообразно формировать в два этапа.

1-й этап - начальный: определение критериев оценки отдельно по каждой формируемой компетенции. Сущность 1-го этапа состоит в определении критериев для оценивания отдельно взятой компетенции на основе продемонстрированного обучаемым уровня самостоятельности в применении полученных в ходе изучения учебной дисциплины, знаний, умений и навыков.

2-й этап - заключительный: определение критериев для оценки уровня обученности по учебной дисциплине на основе комплексного подхода к уровню сформированности всех компетенций, обязательных к формированию в процессе изучения предмета.

Сущность 2-го этапа определения критерия оценки по учебной дисциплине заключена в определении подхода к оцениванию на основе ранее полученных данных о сформированности каждой компетенции, обязательной к выработке в процессе изучения предмета. В качестве основного критерия при оценке обучаемого при определении уровня освоения учебной дисциплины наличие сформированных у него компетенций по результатам освоения учебной дисциплины.

Показатели оценивания компетенций и шкала оценки

Оценка «неудовлетворительно» (не зачтено) или отсутствие сформированности компетенции	Оценка «удовлетворительно» (зачтено) или низкой уровень освоения компетенции	Оценка «хорошо» (зачтено) или повышенный уровень освоения компетенции	Оценка «отлично» (зачтено) или высокий уровень освоения компетенции
<p>Уровень освоения дисциплины, при котором у обучаемого не сформировано более 50% компетенций. Если же учебная дисциплина выступает в качестве итогового этапа формирования компетенций (чаще всего это дисциплины профессионального цикла) оценка «неудовлетворительно» должна быть выставлена при отсутствии сформированности хотя бы одной компетенции</p>	<p>При наличии более 50% сформированных компетенций по дисциплинам, имеющим возможность формирования компетенций на последующих этапах обучения. Для дисциплин итогового формирования компетенций естественно выставлять оценку «удовлетворительно», если сформированы все компетенции и более 60% дисциплин профессионального цикла «удовлетворительно»-</p>	<p>Для определения уровня освоения промежуточной дисциплины на оценку «хорошо» обучающийся должен продемонстрировать наличие 80% сформированных компетенций, из которых не менее 1/3 оценены отметкой «хорошо». Оценивание итоговой дисциплины на «хорошо» обуславливается наличием у обучаемого всех сформированных компетенций причем общепрофессиональных компетенции по учебной дисциплине должны быть сформированы не менее чем на 60% на повышенном уровне, то есть с оценкой «хорошо».-</p>	<p>Оценка «отлично» по дисциплине с промежуточным освоением компетенций, может быть выставлена при 100% подтверждении наличия компетенций, либо при 90% сформированных компетенций, из которых не менее 2/3 оценены отметкой «хорошо». В случае оценивания уровня освоения дисциплины с итоговым формированием компетенций оценка «отлично» может быть выставлена при подтверждении 100% наличия сформированной компетенции у обучаемого, выполнены требования к получению оценки «хорошо» и освоены на «отлично» не</p>

			менее 50% общепрофессиональ ных компетенций
--	--	--	---

8. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)

8.1. Основная литература:

1. Бабаев, Ю. А. Бухгалтерский финансовый учет : учебник / Ю. А. Бабаев, Л. Г. Макарова, А. М. Петров ; под ред. Ю. А. Бабаева. — 5-е изд., перераб. и доп. — Москва : Вузовский учебник : ИНФРА-М, 2019. — 463 с. - ISBN 978-5-9558-0388-3. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1005479> (дата обращения: 25.09.2021). – Режим доступа: по подписке.
2. Бухгалтерский (финансовый) учет : учебно-практическое пособие / Н. Т. Лабынцев, Е. Н. Макаренко, И. А. Кислая [и др.]. - Москва : РИОР : ИНФРА-М, 2021. - 1032 с. - ISBN 978-5-369-01862-0. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1204597> (дата обращения: 25.09.2021). – Режим доступа: по подписке.
3. Бухгалтерский финансовый учет : учеб. пособие / Н.Н. Бондина, И.А. Бондин, Т.В. Зубкова [и др.]. — М. : ИНФРА-М, 2018. — 418 с. + Доп. материалы [Электронный ресурс; Режим доступа <http://www.znanium.com>]. — (высшее образование: Бакалавриат). — www.dx.doi.org/10.12737/8168. - ISBN 978-5-16-009858-6. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/935562> (дата обращения: 25.09.2021). – Режим доступа: по подписке.
4. Кондраков, Н. П. Бухгалтерский учет (финансовый и управленческий) : учебник / Н.П. Кондраков. — 5-е изд., перераб. и доп. — Москва : ИНФРА-М, 2020. — 584 с. — (Высшее образование: Бакалавриат). — www.dx.doi.org/10.12737/11356. - ISBN 978-5-16-011053-0. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1043832> (дата обращения: 25.09.2021). – Режим доступа: по подписке.
5. Петров, А. М. Бухгалтерский финансовый учет. Практикум : учеб. пособие / А.М.Петров. - М. : Вузовский учебник : ИНФРА-М, 2018. - 280 с. - ISBN 978-5-9558-0456-9. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/938047> (дата обращения: 25.09.2021). – Режим доступа: по подписке.
6. Погорелова, М. Я. Бухгалтерский (финансовый) учет: Теория и практика: Учебное пособие / Погорелова М.Я. - Москва : ИЦ РИОР, НИЦ ИНФРА-М, 2015. - 331 с. (Высшее образование: Бакалавриат) ISBN 978-5-369-01426-4. - Текст : электронный. - URL: <https://new.znanium.com/catalog/product/455414>
7. Туякова, З. С. Бухгалтерский финансовый учет : учебное пособие / З. С. Туякова. — Оренбург : ОГУ, 2019. — 292 с. — ISBN 978-5-7410-2281-8. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/159914> (дата обращения: 25.09.2021). — Режим доступа: для авториз. пользователей.

8.2. Дополнительная литература:

1. Анциферова, И. В. Бухгалтерский финансовый учет: Учебник / Анциферова И.В. - Москва : Дашков и К, 2017. - 556 с. ISBN 978-5-394-01988-3. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/945520> (дата обращения: 25.09.2021). – Режим доступа: по подписке.
2. Бухгалтерский финансовый учет: учеб. пособие / под ред. Ю.И. Сигидова, Г.Н. Ясменко. — М. : ИНФРА-М, 2019. — 367 с. + Доп. материалы [Электронный ресурс; Режим доступа <http://www.znanium.com>]. — (Высшее образование: Бакалавриат).—

www.dx.doi.org/10.12737/7695. - ISBN 978-5-16-010482-9. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1015157> (дата обращения: 25.09.2021). – Режим доступа: по подписке.

3. Керимов, В. Э. Бухгалтерский учет : учебник для бакалавров / В. Э. Керимов. — 9-е изд. - Москва : Издательско-торговая корпорация «Дашков и К°», 2020. - 582 с. - ISBN 978-5-394-03755-9. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1091814> (дата обращения: 25.09.2021). – Режим доступа: по подписке.

4. Мизиковский, И. Е. Бухгалтерский учет и отчетность финансовых организаций : учебно-методическое пособие / И. Е. Мизиковский, Т. Ю. Дружиловская, Э. С. Дружиловская. — Нижний Новгород : ННГУ им. Н. И. Лобачевского, 2019. — 205 с. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/144595> (дата обращения: 25.09.2021). — Режим доступа: для авториз. пользователей.

9. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)

вид учебных занятий	Организация деятельности студента
Лекция	Написание конспекта лекций: краткое, схематичное, последовательное фиксирование основных положений, выводов, формулировок, обобщений; выделение ключевых слов, терминов. Проверка терминов, понятий с помощью энциклопедий, словарей, справочников с выписыванием толкований в тетрадь. Обозначение вопросы, терминов, материала, вызывающего трудности. Если самостоятельно не удастся разобраться в материале, необходимо сформулировать вопрос и задать преподавателю на консультации, на практическом занятии. Уделить внимание следующим понятиям (<i>перечисление понятий</i>) и др.
Практические занятия	Конспектирование источников. Работа с конспектом лекций, подготовка ответов к контрольным вопросам, просмотр рекомендуемой литературы, работа с текстом (<i>указать текст из источника и др.</i>). Прослушивание аудио- и видеозаписей по заданной теме, решение расчетно-графических заданий, решение задач по алгоритму и др.
Контрольная работа/индивидуальные задания	Знакомство с основной и дополнительной литературой, включая справочные издания, зарубежные источники, конспект основных положений, терминов, сведений, требующих для запоминания и являющихся основополагающими в этой теме. Составление аннотаций к прочитанным литературным источникам и др.
Реферат/курсовая работа	<i>Реферат</i> : Поиск литературы и составление библиографии, использование от 3 до 5 научных работ, изложение мнения авторов и своего суждения по выбранному вопросу; изложение основных аспектов проблемы. Ознакомиться со структурой и оформлением реферата. <i>Курсовая работа</i> : изучение научной, учебной, нормативной и другой литературы. Отбор необходимого материала; формирование выводов и разработка конкретных рекомендаций по решению поставленной цели и задачи; проведение практических исследований по данной теме. Использование методических рекомендаций по выполнению и оформлению курсовых работ
Практикум / лабораторная работа	Методические указания по выполнению лабораторных работ (<i>можно указать название брошюры и где находится</i>) и др.
Коллоквиум	Работа с конспектом лекций, подготовка ответов к контрольным вопросам и др.

и др.	
Подготовка к экзамену (зачету)	При подготовке к экзамену (зачету) необходимо ориентироваться на конспекты лекций, рекомендуемую литературу и др.

10. Требования к условиям реализации рабочей программы дисциплины (модуля)

10.1. Общесистемные требования

Электронная информационно-образовательная среда ФГБОУ ВО «КЧГУ»

<http://kchgu.ru> - адрес официального сайта университета

<https://do.kchgu.ru> - электронная информационно-образовательная среда КЧГУ

Электронно-библиотечные системы (электронные библиотеки)

Учебный год	Наименование документа с указанием реквизитов	Срок действия документа
2023 / 2024 учебный год	Договор №915 эбс ООО «Знаниум» от 12.05.2023г.	Действует до 15.05.2024г.
	Электронно-библиотечная система «Лань». Договор № СЭБ НВ-294 от 1 декабря 2020 года.	Бессрочный
2023 / 2024 учебный год	Электронная библиотека КЧГУ (Э.Б.). Положение об ЭБ утверждено Ученым советом от 30.09.2015г. Протокол № 1). Электронный адрес: https://kchgu.ru/biblioteka - kchgu/	Бессрочный
2023 / 2024 учебный год	Электронно-библиотечные системы: Научная электронная библиотека «ELIBRARY.RU» - https://www.elibrary.ru . Лицензионное соглашение №15646 от 01.08.2014г. Бесплатно. Национальная электронная библиотека (НЭБ) – https://rusneb.ru . Договор №101/НЭБ/1391 от 22.03.2016г. Бесплатно. Электронный ресурс «Polred.com Обзор СМИ» – https://polpred.com . Соглашение. Бесплатно.	Бессрочно

10.2. Материально-техническое и учебно-методическое обеспечение дисциплины

1. Учебная аудитория № 503 для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации

Специализированная мебель:

- столы ученические, стулья, доска маркерная.

Учебно-наглядные пособия (в электронном виде).

Технические средства обучения:

Телевизор, системный блок с подключением к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.

Лицензионное программное обеспечение:

Microsoft Windows (Лицензия № 60290784), бессрочная

Microsoft Office (Лицензия № 60127446), бессрочная

ABBY Fine Reader (лицензия № FCRP-1100-1002-3937), бессрочная

Calculate Linux (внесён в ЕРПП Приказом Минкомсвязи №665 от 30.11.2018-2020), бессрочная

Google G Suite for Education (IC: 01i1p5u8), бессрочная
2. Читальный зал, 80 мест, 10 компьютеров.
Специализированная мебель: столы ученические, стулья.
Технические средства обучения:
Дисплей Брайля ALVA с программой экранного увеличителя MAGic Pro;
стационарный видеоувеличитель Clear View с монитором;
2 компьютерных роллера USB&PS/2; клавиатура с накладкой (ДЦП);
акустическая система свободного звукового поля Front Row to Go/\$;
персональные компьютеры с возможностью подключения к сети «Интернет» и
обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду
университета.

Лицензионное программное обеспечение:
Microsoft Windows (Лицензия № 60290784), бессрочная
Microsoft Office (Лицензия № 60127446), бессрочная
ABBYY Fine Reader (лицензия № FCRP-1100-1002-3937), бессрочная
Calculate Linux (внесён в ЕРПП Приказом Минкомсвязи №665 от 30.11.2018-2020),
бессрочная

Google G Suite for Education (IC: 01i1p5u8), бессрочная
3. Научный зал, 20 мест, 10 компьютеров
Специализированная мебель: столы ученические, стулья.
Технические средства обучения:
персональные компьютеры с возможностью подключения к сети «Интернет» и
обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду
университета.

Лицензионное программное обеспечение:
Microsoft Windows (Лицензия № 60290784), бессрочная
Microsoft Office (Лицензия № 60127446), бессрочная
ABBYY Fine Reader (лицензия № FCRP-1100-1002-3937), бессрочная
Calculate Linux (внесён в ЕРПП Приказом Минкомсвязи №665 от 30.11.2018-2020),
бессрочная

Google G Suite for Education (IC: 01i1p5u8), бессрочная
4. Аудитория для самостоятельной работы обучающихся № 507 (учебно-
лабораторный корпус)

Специализированная мебель:
столы ученические, стулья, доска меловая.
Учебно-наглядные пособия (в электронном виде).
Технические средства обучения:
ноутбуки в количестве 3 шт. с подключением к информационно-
телекоммуникационной сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную
информационно-образовательную среду университета.

Лицензионное программное обеспечение:
Microsoft Windows (Лицензия № 60290784), бессрочная
Microsoft Office (Лицензия № 60127446), бессрочная
ABBYY Fine Reader (лицензия № FCRP-1100-1002-3937), бессрочная
Calculate Linux (внесён в ЕРПП Приказом Минкомсвязи №665 от 30.11.2018-2020),
бессрочная

Google G Suite for Education (IC: 01i1p5u8), бессрочная
Антивирус Касперского. Действует до 03.03.2025г. (Договор № 56/2023 от 25
января 2023г.);

10.3. Современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы

1. Информационно-правовой портал «Консультант плюс» (правовая база данных). [Электронный ресурс]. – URL: <http://www.consultant.ru/>
2. Информационно-правовой портал «Гарант» (правовая база данных). [Электронный ресурс]. – URL: <http://www.garant.ru/>
3. Официальный сайт Министерства финансов РФ. [Электронный ресурс]. – URL: <https://minfin.gov.ru/ru/>
4. Официальный сайт журнала «Главбух» [Электронный ресурс]. - <https://www.glavbukh.ru/>
5. Официальный сайт Портала, посвященный бухгалтерскому учету, налогам и аудиторской деятельности в России [Электронный ресурс]. - <https://www.audit-it.ru/>

11. Особенности реализации дисциплины для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

Для лиц с ОВЗ и/или с инвалидностью РПД разрабатывается на основании «Положения об организации образовательного процесса для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Карачаево-Черкесский государственный университет имени У. Д. Алиева».